

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами
Чернівецького міського
благодійного фонду «Милосердя»

22 жовтня 2016 року



СТАТУТ

**Чернівецького міського благодійного
фонду**

«МИЛОСЕРДЯ»

нова редакція

Чернівці - 2016р.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Чернівецький міський благодійний фонд «Милосердя» (надалі – Фонд) є самостійною, неприбутковою міською благодійною організацією, яка здійснює свою діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів, добровільності та самоврядування.

1.2. Отримані Фондом доходи (прибутки) або їх частини не розподіляються серед засновників (учасників), членів фонду, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

1.3. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності.

1.4. Фонд здійснює свою діяльність у відповідності до Конституції України, Закону України «Про благодійництво та благодійні організації», інших нормативно-правових актів, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність і цього Статуту.

1.5. Фонд має самостійний баланс, печатку, штампи, фірмові бланки, виконані державною мовою, рахунки (у тому числі валютні) в банківських установах, може мати емблему.

1.6. Діяльність Фонду поширюється на територію міста Чернівців.

1.7. Юридична адреса Фонду: 58002, м. Чернівці, вул. Університетська, 18

1.8. Визнати таким, що втратив чинність Статут Чернівецького міського благодійного фонду «Милосердя» від 17 лютого 2005р.

II. ПРЕДМЕТ, ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ ФОРМИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності Фонду є здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства та окремих категорій громадян, а також надання іншої благодійної допомоги населенню міста.

2.2. Предметом діяльності Фонду є надання благодійної допомоги фізичним та юридичним особам, які такої допомоги потребують.

2.3. Завданням Фонду є:

- ініціювання і підтримка різних проектів, програм, акцій, які мають важливе значення щодо надання благодійної допомоги мешканцям міста:
- участь в міській благодійній акції «Милосердя», надання матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам, установам соціальної сфери, громадським, благодійним організаціям за

рахунок благодійних пожертв, інших матеріальних та грошових надходжень.

2.4. Благодійна діяльність Фонду здійснюється в наступних формах:

- надання благодійної допомоги, як юридичним так і фізичним особам, відповідно до напрямків її діяльності;
- збір грошових, матеріальних цінностей з подальшим розподілом їх серед малозабезпечених громадян, установ соціальної сфери, інших благодійних організацій;
- проведення заходів, вечорів, свят, спрямованих на подальший розвиток благодійництва;
- поліпшення матеріального становища набувачів благодійної допомоги, сприяння соціальної реабілітації малозабезпечених громадян, а також надання допомоги особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів;
- інші заходи, не заборонені законом.

III. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ФОНДУ

3.1. З метою здійснення благодійної діяльності Фонд має право:

- а) самостійно вирішувати питання надання благодійної допомоги її набувачам;
- б) використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійних програм згідно з умовами цих пожертвувань;
- в) об'єднуватися у спілки, асоціації, інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань;
- г) організовувати збір та розподіл благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
- д) популяризувати свою діяльність, символіку, бути членом інших благодійних організацій;
- е) мати інші права згідно з законодавством України;
- є) постійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;
- ж) використовувати засоби масової інформації для висвітлення благодійної діяльності Фонду, вивчати і розповсюджувати досвід по здійсненню допомоги громадян, які її потребують;
- з) засновувати засоби масової інформації, підприємства і організації у встановленому законодавством порядку;
- і) організувати і надавати у відповідності до чинного законодавства інформаційну, правову та іншу допомогу особам, які обмежені в реалізації власних прав та законних інтересів.

IV. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

4.1. Вищим органом управління Фонду є загальні збори, які скликаються по мірі необхідності, але не раніше одного разу на три роки.

4.2. Позачергові загальні збори для вирішення питань, які потребують термінового вирішення, скликаються на вимогу Правління, Наглядової ради або 2/3 членів фонду.

4.3. Повідомлення про час і місце проведення загальних зборів надсилається членам Фонду не пізніше ніж за тиждень до його проведення. Всі рішення приймаються простою більшістю голосів, присутніх на зборах, окрім рішення про реорганізацію Фонду, яке вважається дійсним, якщо за нього проголосувало не менш 2/3 членів присутніх на загальних зборах.

4.4. До виняткової компетенції загальних зборів належить:

- а) затвердження Статуту, внесення до нього змін та доповнень;
- б) визначення основних напрямків діяльності Фонду, затвердження благодійних програм Фонду;
- в) обрання та переобрання Голови Правління, заступника, членів Правління та членів Наглядової Ради;
- г) створення необхідних функціональних структур (комісій, секцій тощо), затвердження положень щодо діяльності цих структур;
- д) затвердження звітів Правління та Наглядової Ради Фонду;
- е) прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду;
- є) вирішення інших питань, що стосуються статутної діяльності Фонду.

4.5. Виконавчим органом Фонду є Правління, яке обирається загальними зборами з членів Фонду на три роки у складі Голови, заступника та членів Правління.

4.6. Члени виконавчого органу (крім Голови Правління) виконують свою роботу на безоплатній основі.

4.7. Засідання Правління відбуваються не менше одного разу в квартал. Засідання є правомочним, якщо в ньому беруть участь більше половини членів Правління. Рішення приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів.

4.8. До повноважень Правління входить:

- а) прийняття рішень з усіх питань, що не входять у виключну компетенцію загальних зборів;
- б) визначення розміру та порядку сплати членських внесків;
- в) здійснення прийому в члени Фонду та виключення з нього;
- г) затвердження порядку використання коштів та кошторисів витрат Фонду;
- д) визначення об'єктів, форм, розміри і порядку надання благодійної допомоги;
- е) розробляє та подає на затвердження загальними зборами благодійні програми Фонду;

- є) затвердження зразки печатки, штампу, бланків та символіки Фонду;
- ж) приймає рішення про відкриття та закриття банківських рахунків.

4.9. Голова Правління:

- а) здійснює керівництво діяльністю Фонду;
- б) представляє Фонд у відносинах з органами державної виконавчої влади, судової влади, органами місцевого самоврядування, а також громадськими організаціями та в міжнародних зв'язках;
- в) приймає звернення та заяви, підписує документи від імені Фонду;
- г) скликає Правління та головує на його засіданнях;
- д) розпоряджається коштами та майном Фонду згідно з рішеннями загальних зборів та Правління Фонду;
- е) від імені Фонду укладає правочини, забезпечує виконання основних перспективних напрямків діяльності Фонду;
- є) звітує про діяльність Фонду перед загальними зборами від імені Правління.

4.10. Голова Правління є одночасно Головою Фонду і виконує обов'язки на платній чи безоплатній основі в залежності від рішення загальних зборів.

4.11. Розпорядчі та контролюючі функції Фонду здійснює Наглядова Рада, яка обирається загальними зборами строком на три роки, складається з трьох осіб – голови та двох членів.

4.12. Наглядова Рада має право залучати до роботи незалежних експертів.

4.13. Наглядова Рада:

- а) здійснює перевірку звітів та фінансової документації наданої Правлінням та готує відповідні висновки;
- б) здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Фонду;
- в) звітує перед загальними зборами Фонду про результати перевірки;
- г) скликає за необхідністю позачергові загальні збори.

4.14. Члени Наглядової Ради не можуть бути членами Правління.

4.15. Наглядова Рада має право вимагати від керівних осіб Фонду подання їй всіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів, а також особистих пояснень.

V. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕНЬ ТА ПОРЯДОК ЇХ ВИКОРИСТАННЯ

5.1. У власності Фонду можуть перебувати рухоме та нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на законних підставах.

5.2. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, будь-які правочини, що не суперечать статутним цілям Фонду та законодавству України.

5.3. Майно та кошти Фонду складають:

- а) внески засновників та інших благодійників;
- б) благодійні внески та пожертвування, що мають цільовий характер (благодійні гранти) надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формі;
- в) надходження від проведення благодійних компаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів по реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників;
- г) доходи від депозитних вкладів та цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду;
- д) інші джерела не заборонені законодавством України.

5.4. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

5.5. Кошти Фонду витрачаються в межах затверджених кошторисів на:

- а) здійснення благодійної діяльності;
- б) проведення організаційно-масової роботи, пропаганду цілей та статутних завдань Фонду;
- в) здійснення поточної діяльності Фонду;
- г) розвиток матеріально-технічної та оздоровчої бази Фонду;
- д) організаційно-господарські потреби.

VI. ГОСПОДАРСЬКА ТА ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

6.1. Фонд здійснює господарську діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей та завдань.

6.2. Фонд є самостійним у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівникам апарату Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства.

6.3. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20% від кошторису Фонду в поточному році.

6.4. Кошти Фонду від господарської та благодійної діяльності обліковуються на окремих банківських рахунках.

VII. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПРИЙОМУ В ЧЛЕНИ (УЧАСНИКИ) ФОНДУ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ФОНДУ

7.1. Членами Фонду можуть бути фізичні особи - громадяни України, особи без громадянства та іноземні громадяни, яким виповнилось 18 років. Учасниками Фонду можуть бути юридичні особи, яким законами України не заборонено членство в благодійних організаціях, які визнають Статут Фонду та бажають спрямовувати свої зусилля на здійснення благодійницької діяльності.

7.2. Юридичні особи - учасники Фонду - здійснюють членські повноваження через уповноважених представників.

7.3. Питання прийняття в члени (учасники) Фонду вирішується Правлінням на підставі поданої заяви протягом двох місяців з дня подання заяви.

7.4. Питання вибуття із членів (учасників) Фонду вирішується Правлінням на підставі поданої заяви протягом одного місяця з дня подання заяви. При вибутті з членів Фонду членські внески не повертаються.

7.5. Юридичні особи до заяви про прийняття в учасники Фонду чи вибуття з нього додають рішення Правління, загальних зборів тощо.

7.6. Особа - член (учасник) Фонду, яка не бере участі у діяльності Фонду, не виконує членських обов'язків, своїми діями чи бездіяльністю завдає шкоди репутації Фонду, її фінансовому стану, може бути виключена з членів Фонду рішенням Правління.

7.7. Члени Фонду мають право:

- а) брати участь в управлінні справами Фонду, в тому числі шляхом обговорення, голосування та прийняття рішень з усіх питань його діяльності;
- б) вносити пропозиції до Фонду з питань, що пов'язані з його діяльністю;
- в) обирати і бути обраними до органів управління Фонду, брати участь в їх роботі в інших заходах, що проводяться Фондом;

- г) отримувати для ознайомлення будь-яку інформацію про діяльність Фонду;
- д) вийти з Фонду в будь-який час без повернення членських внесків, попередньо подавши про це заяву Голові Правління.

7.8. Члени Фонду зобов'язані:

- а) дотримуватись вимог статуту та інших документів Фонду, рішень органів управління Фонду;
- б) брати активну участь у діяльності Фонду;
- в) виконувати свої зобов'язання перед Фондом, в тому числі пов'язані з майновою участю;
- г) сплачувати членські внески в порядку та розмірах, визначених документами Фонду.

VIII. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

8.1. Припинення діяльності Фонду здійснюється через його ліквідацію, злиття, поділу, приєднання або перетворення.

8.2. Рішення про припинення діяльності Фонду приймають загальні збори. Рішення вважається дійсним, якщо за нього проголосувало не менше двох третин членів присутніх на загальних зборах.

8.3. Ліквідація Фонду відбувається за рішенням загальних зборів або за рішенням суду у порядку, передбаченому законодавством.

8.4. У випадку припинення діяльності Фонду створюється ліквідаційна комісія, яка після вирішення майнових та фінансових зобов'язань, передає активи Фонду одній або декільком неприбутковим організаціям відповідного виду.

IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ФОНДУ

9.1. Зміни та доповнення до Статуту Організації затверджуються загальними зборами і в десяти денний термін повідомляються в порядку встановленому чинним законодавством України в органи державної реєстрації.



Прошито і пронумеровано
вісім аркушів

Голова Чернівецького міського
благодійного фонду «Милосердя»
Томас Тома С.В.

«22» листопада 2016р.